

Рассмотрено и утверждено:

на педагогическом совете

от « 31 » 08 2022г протокол № 1



«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №13»
2022-2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август 2022г	Заведующая ДОУ
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №13»	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №13» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБДОУ «Детский сад №13» 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБДОУ «Детский сад №13» 4. Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества МБДОУ «Детский сад №13» (издание приказа). 5. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад №13»	Август 2022г	Заведующая ДОУ

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри МБДОУ «Детский сад №13» 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Воспитатель-воспитанник», «Воспитатель -воспитатель», «Воспитанник-воспитанник» в зависимости от запросов ДОУ.	Август 2022г	Заведующая ДОУ, зам. зав по ВМП
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 3. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. 6. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Август - сентябрь 2022г	Заведующая ДОУ, зам. зав по ВМП
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август - сентябрь 2022г	Зам. зав по ВМП
4.	Формирование наставнических пар / групп	Формирование базы наставников Отбор наставников и наставляемых 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Август - сентябрь 2022г Август - сентябрь 2022г	Зам. зав по ВМП Зам. зав по ВМП
5.	Организация и осуществление	Организация комплекса	Октябрь- май 2022-2023гг	Зам. зав по ВМП,

	работы наставнических пар / групп	последовательных встреч наставников и наставляемых	2. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		наставники и наставляемые
6.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 5.	Май 2023г	Зам. зав по ВМР